

L'ACTUACIÓ ADMINISTRATIVA AUTOMATITZADA

Definició

L'actuació administrativa automatitzada ve definida en l'Annex de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (LAECSP), com "l'actuació administrativa produïda per un sistema d'informació adequadament programat sense necessitat d'intervenció d'una persona física en cada cas singular".

Sistemes de signatura electrònica

A l'article 18 de la LAECSP s'estableixen els sistemes de signatura electrònica per a l'actuació administrativa automatitzada:

1.- Segell electrònic: Aquest sistema de signatura es basa en el tipus de certificats coneguts com d'aplicació informàtica, els quals es troben emmagatzemats en un servidor i són requerits per una aplicació per a signar un document sense la necessitat d'un operador en cada cas concret.

El concepte ens remet més a la noció del tradicional segell de cautxú de l'administració pública que al concepte de signatura manuscrita. Però cal considerar l'avantatge que suposa que, al trobar-se basat el segell en un certificat electrònic, permet comprovar la integritat del document i el seu origen.

2.- Codi segur de verificació: és una relació alfanumèrica única associada a una identitat pública i al document. Permet la comprovació de la integritat del document mitjançant l'accés a la seu electrònica de l'administració corresponent.

Casos d'ús de l'actuació administrativa automatitzada

Pel que fa als supòsits en els quals sigui admissible l'ús de l'actuació administrativa automatitzada, cal dir que, d'una banda, i en atenció a la definició legal de l'annex, en principi semblen molt amplis aquests casos d'ús, de tràmit, resolutoris i de comunicació, i d'altra banda, a la LAECSP només apareixen referenciats de manera concreta dos supòsits: a l'article 30, dedicat a l'obtenció de còpies electròniques i a l'article 38, dedicat a la terminació dels procediments per mitjans electrònics, al punt 2, es permet l'adopció i notificació de resolucions de forma automatitzada en aquells procediments en els quals així estigui previst.

En aquest sentit, l'article 44 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya disposa el següent:

- Les administracions públiques catalanes poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que

estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en llurs sistemes d'informació, mitjançant la utilització del sistema de signatura electrònica que determinin.

- Només són susceptibles d'actuació administrativa automatitzada els actes que es puguin adoptar amb una programació basada en criteris i paràmetres objectius.
- L'actuació administrativa automatitzada no afecta la titularitat de la competència dels òrgans administratius ni les competències atribuïdes per a resoldre els recursos administratius.

Convé tenir en compte que, encara reconeixent el benefici que quant a celeritat aporta aquest tipus d'actuació en la gestió dels procediments, el seu ús d'una manera generalitzada en el procediment administratiu general requereix anar precedit d'una anàlisi de la seva oportunitat i estar dotat de les necessàries garanties.

Per concloure, dir que resulta adequada la seva aplicació en supòsits molt regulats, i en aquest sentit podrien esmentar-se a títol d'exemple els següents casos, en els quals l'actuació administrativa automatitzada es podria utilitzar sense que presenti problemes, com són:

- actes de tràmit i d'impuls del procediment
- actuacions automatitzades de comprovació i validació
- foliat automàtic d'expedients electrònics
- obertura i tancament de llibres electrònics, com el llibre de decrets i llibre d'actes
- expedició de notes simples i certificacions administratives dels seients de registres electrònics i dels continguts de llibres electrònics
- expedició automàtica dels rebuts de presentació de sol·licituds, escrits i documents en el registre electrònic de l'administració
- emissió automàtica de còpies autèntiques de documents electrònics
- digitalització de documents en suport paper
- publicació de documents en la seu electrònica i en el perfil del contractant
- migracions i canvis de format automàtics de documents electrònics, principalment a efecte d'actualització d'arxius
- intercanvi automàtic de dades entre administracions en entorns tancats o oberts
- actes automàtics de comunicació amb els ciutadans
- i qualsevol altre tipus d'actes massius i repetitius que es trobin molt regulats

Secretaria General